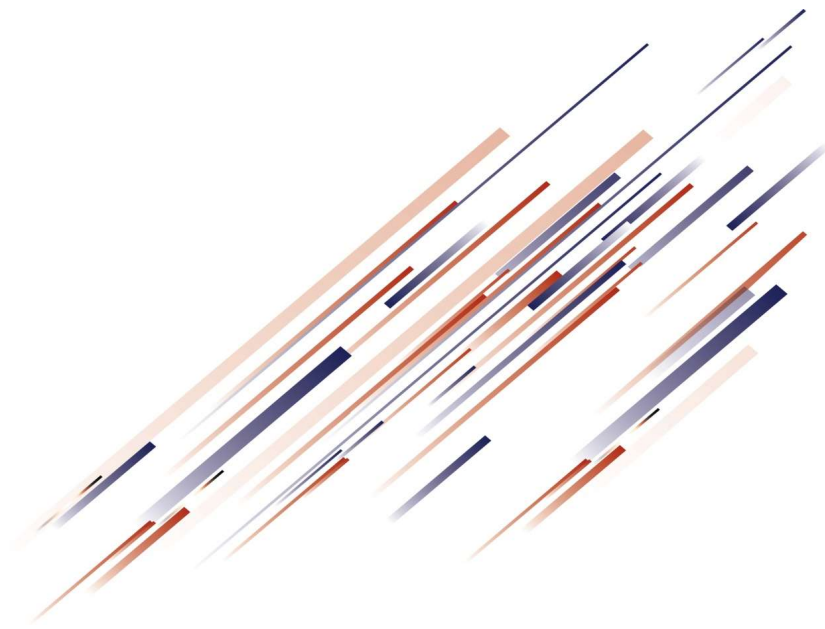




ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΣΕ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΑ ΚΑΙ
ΤΕΧΝΙΚΑ ΕΡΓΑ
ΑΝΑΓΓΕΛΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ



Δεκέμβριος 2019

Περιεχόμενα

Εισαγωγή	3
Οικοδομικές Εργασίες-Απασχόληση και Αποχώρηση	3
Ορισμός Οικοδομικών Εργασιών	3
Ορισμός Εργοδότη στις Οικοδομικές-Τεχνικές Εργασίες.....	3
Πρόσληψη-Απασχόληση-Αποχώρηση	3
Πρόσληψη και Υποχρεώσεις κατά την Απασχόληση (ΕΡΓΑΝΗ)	3
Αποχώρηση	5
Ασφαλιστές και Πληρωτέες Αποδοχές.....	5
Εξόφληση αποδοχών	7
Διαδικασία Ασφάλισης και Α.Π.Δ.	7
Διαδικασία Ασφάλισης	7
Δεδομένα Α.Π.Δ.	8
Τύποι Αποδοχών – Πακέτα Κάλυψης.....	8
Τρόπος Υπολογισμού Ημερομισθίου	8
Εισφορές Εργατοτεχνιτών – Οικοδόμων.....	8
Κωδικοί Φάσεων Εργασιών	9
Δημόσια.....	9
Ιδιωτικά.....	9
Παρακράτηση Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών	9
Παρατηρήσεις-Επισημάνσεις	9
Παραρτήματα:	10
Διατάξεις-Νόμοι-Πηγές:.....	10
Παράρτημα Ι «Υποχρεώσεις Εργοδοτών Οικοδομικών έργων από Δεκέμβριο 2019»	11
Γενικές Υποχρεώσεις Εργοδότη	11
Οδηγίες για την αναγγελία απασχόλησης	11
Ηλεκτρονική υποβολή εντύπου «Ε12-ε-ΟΙΚΟΔΟΜΩ»	12
Ιδιαιτερότητες Αυτεπιστασίας και Αντιπαροχής	13
Χαρακτηριστικά και διαδικασία ενημέρωσης ΒΗΔΑΠ	13
Χαρακτηριστικά ΒΗΔΑΠ	13
Διαδικασίες ενημέρωσης ΒΗΔΑΠ.....	13
Απολογιστική υποβολή εντύπου «Ε12-ε-ΟΙΚΟΔΟΜΩ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ»	14
Διαδικασία σύνδεσης υπερβολών για υποβολής στοιχείων αναγγελίας απασχόλησης στο ΕΡΓΑΝΗ	14
40331/Δ1.13521/2019 Επανακαθορισμός όρων ηλεκτρονικής υποβολής εντύπων (Αποσπάσματα σχετικά με το έντυπο Ε12).....	16

Εισαγωγή

Οι εργαζόμενοι σε οικοδομικές και τεχνικές εργασίες αποτελούν ειδική κατηγορία εργαζομένων τόσο για την πρόσληψη, όσο και για την ασφάλισή τους. Η ιδιομορφία του επαγγέλματος των οικοδόμων λόγω της συχνής αλλαγής εργοδότη και τόπου εργασίας, επέβαλε την ειδική αντιμετώπιση της ασφάλισής τους. Διευκρινίζεται ότι οι ειδικές αυτές διατάξεις εφαρμόζονται αποκλειστικά και μόνο στα πρόσωπα που απασχολούνται στις οικοδομικές και τεχνικές εργασίες.

Οικοδομικές Εργασίες-Απασχόληση και Αποχώρηση

Ορισμός Οικοδομικών Εργασιών

Ενδεικτικά οικοδομικές εργασίες είναι η ανέγερση, συμπλήρωση, μεταρρύθμιση, επισκευή ή κατεδάφιση κάθε φύσης κτισμάτων για κατοικίες, αποθήκες, αίθουσες συγκέντρωσης κλπ. Κατασκευή περιτοιχισμάτων, εκβραχισμοί, επιχωματώσεις οικοπέδων, ανόρυξη φρέατος ή βόθρου, ανέγερση παραπήγματος κλπ, ενώ τεχνικά έργα είναι η κατασκευή, συντήρηση οδών, γεφυρών, σιδηροδρομικών γραμμών, λιμένων αεροδρομίων, υδραυλικών, ηλεκτρικών ή μηχανολογικών εγκαταστάσεων, καθώς και εγκαταστάσεων μηχανών και λοιπών εξαρτημάτων βιομηχανικών και λοιπών επιχειρήσεων.

Αντίθετα δεν θεωρούνται Οικοδομικές εργασίες οι Ξυλουργικές, Σιδηρουργικές, Υδραυλικές, Διακοσμητικές, Ηλεκτρολογικές, Μαρμαρικές, Μηχανολογικές εργασίες δηλαδή τα λεγόμενα στεγασμένα επαγγέλματα.

Ο τρόπος ασφάλισης και καταβολής των ασφαλιστικών εισφορών των εργαζομένων στα παραπάνω επαγγέλματα προβλέπονται από τις διατάξεις των άρθρων 35-51 του ΣΤ Κεφαλαίου Κανονισμού Ασφάλισης του Ι.Κ.Α.

Το σύστημα που ισχύει, είναι σημαντικά διαφοροποιημένο απ' αυτό που εφαρμόζεται για τους υπόλοιπους μισθωτούς

Ορισμός Εργοδότη στις Οικοδομικές-Τεχνικές Εργασίες

Εργοδότης θεωρείται ο κύριος της οικοδομής ή του έργου, στον οποίο εργάζονται, ακόμα και αν υπάρχει εργολάβος ή υπεργολάβος, με τον οποίο συνδέονται με σχέση εργασίας. Στην περίπτωση αυτή ο εργολάβος ή υπεργολάβος καθίσταται συνυπεύθυνος με τον κύριο, απέναντι του Ι.Κ.Α. για ορισμένες μόνον υποχρεώσεις (σύνταξη και κατάθεση καταστάσεων απασχόλησης κλπ).

Πρόσληψη-Απασχόληση-Αποχώρηση

Πρόσληψη και Υποχρεώσεις κατά την Απασχόληση (ΕΡΓΑΝΗ)

Οι εργατοτεχνίτες οικοδόμοι είναι εργαζόμενοι με εξαρτημένη σχέση εργασίας και τυπικά θα έπρεπε να καταρτίζεται σύμβαση με τον εργοδότη, σύμφωνα με το Π.Δ 156/1994(περί ενημέρωσης εργαζομένου για τους όρους που διέπουν την σύμβαση ή τη σχέση εργασίας), όπως και για τους όλους εργαζομένους.

Για την αναγγελία πρόσληψης (Ν.Δ 2656/53 & 763/70) δεν υπήρξε διάταξη περί μη υποβολής της αλλά ούτε και απαιτούνταν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Ο.Α.Ε.Δ.

Η πρόσληψη των εργατοτεχνιτών οικοδόμων δεν απαιτεί κάποια ειδική άδεια προκειμένου να εργαστούν είναι όμως απαραίτητο όπως και σε κάθε πρόσληψη να υπάρχουν τα απαραίτητα για την ταυτοπροσωπία τους έγγραφα και να είναι διαθέσιμα στον έλεγχο.

Ειδικά δε στην περίπτωση απασχόλησης αλλοδαπών, υπηκόων τρίτων χωρών θα πρέπει να υπάρχουν σε ισχύ τα νομιμοποιητικά τους έγγραφα (διαβατήριο, άδεια διαμονής με δικαίωμα εργασίας, κλπ), τόσο κατά την έναρξη όσο και κατά την λήξης της εργασιακής σχέσης. Αν δεν υπάρχουν τα παραπάνω η απασχόληση είναι παράνομη και πέραν του προστίμου (3.000,00€-15.000,00€), υπάρχει και ποινικό αδίκημα (Ν 3386/2005, αρ.86)

[Η αναγγελία απασχόλησης πριν την 51524/1262 \(Δεκ. 2019\) \(παλαιό καθεστώς\)](#)

Σύμφωνα με το άρθρο 33 του Ν.1836/1989 καθιερώθηκε η τήρηση του βιβλίου οικοδομών. (Βιβλίο ημερήσιων δελτίων απασχόλησης προσωπικού σε οικοδομικά και τεχνικά έργα)

Η τήρηση βιβλίου ημερήσιων δελτίων αντικαθιστούσε την θεώρηση και ανάρτηση πίνακα ωρών εργασίας προσωπικού. Το βιβλίο οικοδομών σύμφωνα με τον 4093/2012 είναι αθεώρητο. Μέχρι τότε θεωρούνταν από την αρμόδια επιθεώρηση εργασίας .

Στο βιβλίο αυτό αναγράφονται τα πλήρη στοιχεία του εργολάβου και του υπεργολάβου αλλά και του εργαζομένου μαζί με την ειδικότητα, το μικτό ημερομίσθιο, την ημερομηνία πρόσληψης, τις ώρες έναρξης και λήξης της εργασίας καθώς και τις υπογραφές εργαζομένου και εργοδότη.

Το βιβλίο πρέπει να βρίσκεται στο χώρο του έργου και να επιδεικνύεται στα αρμόδια όργανα ελέγχου, διαφορετικά η μη επίδειξη του αλλά και η μη καταχώρηση εργαζομένου σε αυτό επισύρει πρόστιμα από 300,00-5.000,00€ ανάλογα με το προσωπικό.

[Αλλαγές στην αναγγελία με τον νόμο 4487/17 που δεν εφαρμόστηκε](#)

Με το νόμο 4488/2017 και συγκεκριμένα το άρθρο 37, όπως αυτός τροποποιήθηκε με τον 4611/2019 άρθρο 59 αντικαταστάθηκε το άρθρο 33 του Ν.1836/1989 και τέθηκε ως υποχρέωση η ηλεκτρονική αναγγελία στο ΕΡΓΑΝΗ του απασχολούμενου προσωπικού επί εκτέλεσης οικοδομικής εργασίας ή τεχνικού έργου. Με την πολ.44568/2019 δόθηκε αναστολή μέχρι 30/11/2019.

Με τον Ν.4635/30.10.2019 και συγκεκριμένα ο άρθρο 214, καταργείται η υποχρέωση αναγγελίας στο ΕΡΓΑΝΗ που τελικά ποτέ δεν εφαρμόστηκε στην πράξη και καθιερώνεται η υποχρέωση υποβολής των δεδομένων της απασχόλησης του προσωπικού στις οικοδομές και τα τεχνικά έργα στο ΣΕΠΕ.

Από την δημοσίευση της απόφασης **51524/1262 τον Δεκέμβριο του 2019** ισχύουν νέες υποχρεώσεις όπως αυτές περιγράφονται στο τέλος του κειμένου, στο

Παράρτημα Ι «Υποχρεώσεις Εργοδοτών Οικοδομικών έργων από Δεκέμβριο 2019»

Αποχώρηση

Για τους εργαζομένους σε οικοδομικές εργασίες αντίστοιχα με την αναγγελία πρόσληψης, δεν υπάρχει και αναγγελία αποχώρησης ή καταγγελία σύμβασης. Σε ορισμένες περιπτώσεις και όταν αυτό ζητηθεί από τον εργαζόμενο προκειμένου να εγγραφεί στο ταμείο ανεργίας τότε καταθέτουμε χειρόγραφα στον Ο.Α.Ε.Δ το έντυπο Ε7 (ΒΕΒΑΙΩΣΗ –ΔΗΛΩΣΗ ΕΡΓΟΔΟΤΗ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ Η ΕΡΓΟΥ).

Ασφαλιστές και Πληρωτές Αποδοχές

Η τελευταία συλλογική σύμβαση εργασίας που καθόριζε τους όρους αμοιβής και συνθηκών εργασίας των Εργατοτεχνιτών Οικοδόμων και των Συναφών Κλάδων όλης της Χώρας ήταν η από 14.07.2009 Π.Κ 45/2009.

Με την Π.Κ 45/2009 καθοριζόταν ο νόμιμος και συμβατικός μισθός για τους εργατοτεχνίτες οικοδόμους, τόσο για τις αποδοχές, όσο και για την ασφάλιση τους. Η παραπάνω σύμβαση εργασίας έπαψε να ισχύει και μέχρι σήμερα δεν έχει υπογραφεί νέα.

Μετά την από 14/02/2012 ισχύ διατάξεων του νόμου 4046/2012 (ΦΕΚ 28 Α΄) και της με αριθ. 6/28-2-20012 Πράξης Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 38 Α΄) κοινοποιήθηκαν τα κατώτατα όρια μισθών και ημερομισθίων εργατοτεχνιτών, για το έτος 2012 της Εθνικής Γενικής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας (Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.) .

Το υπουργείο εργασίας λαμβάνοντας υπόψη αφενός της μη υπογραφής νέας συλλογικής για τους όρους αμοιβής και συνθηκών εργασίας των Εργατοτεχνιτών Οικοδόμων και αφετέρου της ισχύς της νέας συλλογικής σύμβασης εργασίας με το Α41/1/03-04-2012 Γενικό Έγγραφο όρισε τα εξής:

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ Α41/1/03-04-2012

«Η αρμόδια Διεύθυνση Αμοιβής Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης μας γνώρισε ότι, η από 14-7-2009 «Σ.Σ.Ε. για τους όρους αμοιβής και συνθηκών εργασίας των εργαζομένων οικοδόμων και συναφών κλάδων όλης της χώρας» (Π.Κ.45/2009), έπαυσε να ισχύει και για τους εργαζόμενους σε εργοδότες οικοδομοτεχνικών έργων, που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής της συγκεκριμένης κλαδικής σύμβασης εργασίας, οι όροι της έχουν μεταφερθεί στην «ατομική σύμβαση» εργασίας.

Τούτο, σύμφωνα με το Υπουργείο, σημαίνει ότι, υπάρχει η δυνατότητα, μετά από συμφωνία των μερών να περιορισθούν οι όροι της από 14-07-2009. «Σ.Σ.Ε. για τους όρους αμοιβής και συνθηκών εργασίας των εργαζομένων οικοδόμων και συναφών κλάδων όλης

της χώρας» έως τα οριζόμενα στην Εθνική Γενική Συλλογική Σύμβαση, όπως αυτή ισχύει μετά τον νόμο 4046/2012 (ΦΕΚ 28 Α΄) και την με αριθ. 6/28-2-20012 Π.Υ.Σ. (ΦΕΚ 38 Α΄).

Όσον αφορά τους προσλαμβανόμενους σήμερα, από εργοδότες οικοδομοτεχνικών έργων εργατοτεχνίτες, μετά το νόμο 4046/2012, έχουν εφαρμογή τα κατ' ελάχιστον οριζόμενα για αυτούς από την Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.. Ασφαλώς όμως και για αυτούς, με ή χωρίς σύναψη ατομικών συμβάσεων, δύνανται το ημερομίσθιο τους να είναι μεγαλύτερο από το οριζόμενο από την Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.

Έχοντας υπόψη τα προαναφερόμενα και μέχρι υπογραφής νέας Σ.Σ.Ε εργατοτεχνιτών οικοδόμων, κατά τον έλεγχο των αρμοδίων ασφαλιστικών οργάνων για την ορθή ή όχι ασφαλιστική τακτοποίηση εργατοτεχνιτών, από τους εργοδότες οικοδομικών έργων θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη ότι:

α) Για τους απασχολούμενους εργατοτεχνίτες οικοδόμους, αυτούς δηλαδή που έχουν σε ισχύ συμβάσεις εργασίας με εργοδότες οικοδομοτεχνικών έργων, μπορούν να γίνονται δεκτές Α.Π.Δ. οικοδομοτεχνικού έργου με ημερομίσθια χαμηλότερα από τα οριζόμενα στην από 14-07-2009 Σ.Σ.Ε. και μέχρι τα οριζόμενα από την Ε.Γ.Σ.Σ.Ε., όπως αυτά προσδιορίζονται στα πραγματικά τους ασφαλιστικά στοιχεία, (άγαμος, έγγαμος, τριετίες κ.λ.π.). Απαραίτητη όμως προϋπόθεση, για την αποδοχή αυτή, αποτελεί η πλήρωση των προϋποθέσεων που προαναφέρονται, δηλαδή σύναψης μεταξύ των μερών «ατομικών συμβάσεων εργασίας» και της κατάθεσης αυτών στο αρμόδιο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και επιπροσθέτως, της απόδειξης εκ μέρους των εργοδοτών και υπόχρεων καταβολής εισφορών των πράγματι καταβαλλομένων αποδοχών στους εργατοτεχνίτες.

β) Για τους προσλαμβανόμενους σήμερα από εργοδότες οικοδομοτεχνικών έργων εργατοτεχνίτες που ασφαλίζονται ως οικοδόμοι, εφόσον δεν έχει συναφθεί έγγραφη ή άτυπη «ατομική σύμβαση εργασίας» που να ορίζει διαφορετικούς όρους, **μπορεί να γίνει δεκτή ασφάλιση επί αποδοχών ημερομισθίου που ορίζεται από την Ε.Γ.Σ.Σ.Ε.**, όπως προσδιορίζεται στα πραγματικά ασφαλιστικά στοιχεία ενός εκάστου (άγαμος, έγγαμος, τριετίες κλπ.) υπό την προϋπόθεση βεβαίως της απόδειξης εκ μέρους των εργοδοτών και υπόχρεων καταβολής εισφορών των πράγματι καταβαλλομένων αποδοχών στους εργατοτεχνίτες.»

Με το παραπάνω έγγραφο του, το υπουργείο εργασίας δεχόταν την αμοιβή και ασφάλιση των εργατοτεχνιτών οικοδόμων στα κατώτατα όρια της Ε.Γ.Σ.Σ.Ε., εφόσον υπήρχε απόδειξη εκ μέρους των εργοδοτών, της γνωστοποίησης των παραπάνω όρων στους εργαζομένους.

Η γνωστοποίηση των όρων εργασίας στους εργαζομένους γίνεται με την σύμβαση εργασίας (Π.Δ 156/1994) και την αναγγελία πρόσληψης.

Στην πράξη οι εργοδότες εργολάβοι και υπερεργολάβοι κάθε μήνα ασφάλισης ζητούν **υπεύθυνη δήλωση με γνήσιο της υπογραφής από τον εργατοτεχνίτη οικοδόμο**, στην οποία αναφέρονται οι αποδοχές, οι ημέρες ασφάλισης, το χρονικό διάστημα και το Α.Μ.Ο.Ε του έργου για το οποίο ασφαλίστηκαν. Με αυτό τον τρόπο κατοχυρώνονται σε πιθανό έλεγχο του Ι.Κ.Α για τις ασφαλιστικές εισφορές αλλά και για τυχόν καταγγελία εκ μέρους του εργαζομένου.

Με την υπ' αριθμ. οικ. 4241/127/30.1.2019 απόφαση της Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Β' 173), σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 103 του ν. 4172/2013 (Α' 167) τα κατώτατα ημερομίσθια των εργατοτεχνιτών καθορίστηκαν και ισχύουν μέχρι σήμερα ως εξής:

ΧΡΟΝΙΑ ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΒΑΣΙΚΟ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ	ΕΠΙΔΟΜΑ ΤΡΙΕΤΙΑΣ	ΕΠΙΔΟΜΑ ΓΑΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΓΓΑΜΩΝ
0-3	29,04	0	2,90	31,94
3-6	29,04	1,45	2,90	33,40
6-9	29,04	2,90	2,90	34,85
9-12	29,04	4,36	2,90	36,30
12-15	29,04	5,81	2,90	37,75
15-18	29,04	7,26	2,90	39,20
18 & ΑΝΩ	29,04	8,71	2,90	40,66

Εργοδότες οι οποίοι είναι μέλη των οργανώσεων που συμβάλλονται στην ΕΓΣΣΕ, (ΣΕΒ, ΓΣΕΒΕΕ, ΕΣΕΕ, ΣΕΤΕ) υποχρεούνται επιπλέον στην καταβολή του επιδόματος γάμου στους δικαιούχους του επιδόματος αυτού.

Εξόφληση αποδοχών

Οι οικοδόμοι δεν αποτελούν εξαίρεση και είναι υποχρεωτικοί οι αποδοχές τους να εξοφλούνται με τραπεζικό μέσο (Π.Ο.Λ 1061/2017)

Διαδικασία Ασφάλισης και Α.Π.Δ.

Διαδικασία Ασφάλισης

Κάθε οικοδομοτεχνικό έργο έχει το δικό του ΑΜΟΕ (αριθμός μητρώου οικοδομοτεχνικού έργου), για του οποίου την απόκτηση είναι απαραίτητη η έκδοση της αδειάς από την αρμόδια πολεοδομία. Η αναγγελία γίνεται στο αρμόδιο υποκατάστημα του ΙΚΑ της περιοχής του έργου και προσκομίζεται ο πίνακας 3, ο οποίος παραλαμβάνεται από το αρμόδιο υποκατάστημα ΙΚΑ, σφραγισμένος και υπογεγραμμένος από τον μηχανικό αδειάς, στον οποίο καταγράφονται οι εργασίες που θα πραγματοποιηθούν και τα αντίστοιχα

ημερομίσθια που χρειάζονται βάση εκτίμησης του μηχανικού. Συμπληρώνεται και κατατίθεται το έντυπο «Έντυπο Απόδοσης Αριθμού Μητρώου Οικοδομοτεχνικού Έργου», στο οποίο συμπληρώνονται τα εξής στοιχεία:

τίτλος έργου (αδείας)

διεύθυνση έργου (αδείας)

διεύθυνση (ιδιώτης ή εταιρεία)

ονομασία (ιδιώτης ή εταιρεία)

ΑΦΜ ιδιοκτήτη (ιδιώτης ή εταιρεία)

Το υποκατάστημα δίνει τον αριθμό ΑΜΟΕ και εκδίδει ενημερωτικό σημείωμα για τις φάσεις των εργασιών και τα αντίστοιχα ημερομίσθια. Με την απόκτηση του ΑΜΟΕ ο ιδιοκτήτης υποχρεούται να κάνει ηλεκτρονική απογραφή του έργου στην ηλεκτρονική σελίδα του ΙΚΑ. Στο τέλος κάθε μήνα με τους ηλεκτρονικούς κωδικούς, υποβάλλεται ηλεκτρονικά Αναλυτική Περιοδική Δήλωση (ΑΠΔ) Οικοδομοτεχνικού Έργου. Η καταβολή των ενσήμων γίνεται κάθε μήνα έως ότου συμπληρωθούν τα ένσημα απογραφής του έργου. Εφόσον συμπληρωθεί ο αριθμός αυτός, ο ιδιοκτήτης συμπληρώνει “Δήλωση Μεταβολής Στοιχείων Οικοδομοτεχνικού Έργου” όπου αιτείται Αποπεράτωση Ιδιωτικού Έργου.

Δεδομένα Α.Π.Δ.

Τύποι Αποδοχών – Πακέτα Κάλυψης

Συνολικά υπάρχει ένας τύπος αποδοχών όσον αφορά τις ΑΠΔ οικοδόμων, οι τακτικές αποδοχές (τύπος 01). Σε περίπτωση που υπάρξει κάποια μεταβολή, υποβάλλεται συμπληρωματική δήλωση. Όσον αφορά το πακέτο κάλυψης είναι πάντα ο κωδικός 781(ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΙ 'ΠΑΛΑΙΟΙ' ή 'ΝΕΟΙ' ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΙ).Ο κ.α.δ του εργοδότη είναι 4512 (Οικοδομοτεχνικά Έργα)

Τρόπος Υπολογισμού Ημερομισθίου

Τρεις είναι οι κύριοι παράγοντες που συντρέχουν στον υπολογισμό του ημερομισθίου ενός εργαζομένου:

1)Η οικογενειακή του κατάσταση: ΑΓΑΜΟΣ ή ΕΓΓΑΜΟΣ

2)Ο αριθμός τριετιών του

3)Αν είναι (α) τεχνίτης – 933110, (β) βοηθός – 933120 και (γ) εργάτης – 933130

Εισφορές Εργατοτεχνιτών – Οικοδόμων

Από 01/06/2019

Εισφορές Ασφαλισμένου : 19,20 %

Εισφορές Εργοδότη : 61,202 %

Σύνολο : 80,402 %

Κωδικοί Φάσεων Εργασιών

Οι κωδικοί φάσεων ως προς τις εργασίες σε ένα έργο διαχωρίζονται και είναι διαφορετικές αν αυτό είναι Ιδιωτικό ή Δημόσιο. Ακολουθεί αναλυτική λίστα των αντίστοιχών φάσεων για τις δύο κατηγορίες έργων:

Δημόσια

01 – ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΑ02 – ΚΑΘΑΙΡΕΣΕΙΣ03 – ΙΚΡΙΩΜΑΤΑ ΓΕΝΙΚΩΣ04 – ΚΟΝΙΟΔΕΜΑΤΑ

05 – ΤΟΙΧΟΔΟΜΕΣ06 – ΞΥΛΟΥΡΓΙΚΑ (ΣΤΕΓΕΣ, ΔΑΠΕΔΑ)07 – ΕΠΙΧΡΙΣΜΑΤΑ08 – ΕΠΙΣΤΕΓΑΣΕΙΣ

09 – ΕΠΙΣΤΡΩΣΕΙΣ10 – ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ11 – ΕΡΓΑ ΟΔΟΠΟΙΑΣ12 – ΕΡΓΑ ΥΔΡΑΥΛΙΚΑ13 – ΕΡΓΑ ΛΙΜΕΝΙΚΑ14 – ΛΟΙΠΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Ιδιωτικά

04 – ΔΑΠΕΔΑ05 – ΧΡΩΜΑΤΙΣΜΟΙ03 – ΕΠΙΧΡΙΣΜΑΤΑ

Παρακράτηση Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών

Με την Π.Ο.Λ 1247/2018 κοινοποιήθηκαν οι διατάξεις του άρθρου 115 του Ν. 4549/2018 και συγκεκριμένα με την παράγραφο 11 του άρθρου 115 του νόμου αυτού προστέθηκε νέο εδάφιο στο τέλος της παραγράφου 4 του άρθρου 60 του ν.4172/2013. Με τις διατάξεις αυτές ορίζεται ότι διενεργείται παρακράτηση φόρου με συντελεστή πέντε τοις εκατό (5%), στις καθαρές αμοιβές από μισθωτή εργασία που καταβάλλονται σε αμειβόμενους με ημερομίσθιο οι οποίοι παρέχουν υπηρεσίες ορισμένου χρόνου αλλά διάρκειας μικρότερης από ένα έτος.

Ο εργοδότης λοιπόν για τους εργαζομένους που ασφαρίζει και πληρώνει εφόσον δεν έχουν πλήρη ασφάλιση για όλο το έτος θα πρέπει διενεργεί παρακράτηση φόρου 5% επί των καθαρών αποδοχών τους. Με την παρακράτηση αυτή δεν επέρχεται εξάντληση της φορολογικής υποχρέωσης των αμοιβών των εν λόγω ξεναγών και ημερομισθίων. Επίσης, ο φόρος που παρακρατείται σύμφωνα με τις διατάξεις αυτές δεν μειώνεται κατά ποσοστό ενάμισι τοις εκατό (1,5%) κατά την παρακράτησή του.

Για αυτούς που έχουν απασχόληση μεγαλύτερη του έτους η παρακράτηση φόρου γίνεται με βάση την κλίμακα.

Παρατηρήσεις-Επισημάνσεις

-Τα παραπάνω αφορούν εργατοτεχνίτες οικοδόμους οικοδομικών και τεχνικών έργων και όχι μόνιμους εργατοτεχνίτες βιομηχανικών και βιοτεχνικών επιχειρήσεων με συναφή ειδικότητα.

-Στις τεχνικές εταιρείες είναι συχνός ο όρος “δικοί μας εργάτες” και “εργάτες του υπεργολάβου”. Η διάκριση αυτή είναι πάρα πολύ σημαντική γιατί ενώ και οι δύο κατηγορίες μπορεί να συμμετέχουν στην Α.Π.Δ του οικοδομοτεχνικού έργου, έχουν διαφορετική αντιμετώπιση και ως προς τις αμοιβές τους και ως προς το κόστος τους για την τεχνική εταιρεία.

Η πρώτη κατηγορία αμείβεται και ασφαρίζεται από τον εργοδότη τεχνική εταιρεία άρα όλο το κόστος και οι υποχρεώσεις βαρύνουν το εργοδότη ενώ στη δεύτερη περίπτωση την τεχνική εταιρεία βαρύνουν μόνο οι ασφαλιστικές εισφορές ενώ τα υπόλοιπα (συμβάσεις, εξόφληση) βαρύνουν το υπεργολάβο εργοδότη. Τα υπεργολαβικά συμφωνητικά θα πρέπει να ορίζουν τις λεπτομέρειες ασφάλισης και αμοιβής των εργατοτεχνιτών αφού είναι μέρος των εργασιών που τιμολογεί ο υπεργολάβος στην τεχνική εταιρεία.

26 Δεκεμβρίου 2019
Βενιός Νίκος
Σαμόλης Διονύσης

Παραρτήματα:

Παράρτημα Ι: Υποχρεώσεις Εργοδοτών Οικοδομικών έργων από Δεκέμβριο 2019

Διατάξεις-Νόμοι-Πηγές:

51524/1262/2019 Υποχρέωση αναγγελίας απασχολούμενου προσωπικού επί εκτέλεσης οικοδομικής εργασίας ή τεχνικού έργου

40331/Δ1.13521/2019 Επανακαθορισμός όρων ηλεκτρονικής υποβολής εντύπων (Αποσπάσματα σχετικά με το έντυπο Ε12)

Πλήρες πρακτικός οδηγός διαδικασίας υποβολής Ε12 στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ

<https://www.taxheaven.gr/news/46985/entypo-e12-gia-oikodomotexnika-erga-odhgies-sympplrwhs>

Παράρτημα Ι «Υποχρεώσεις Εργοδοτών Οικοδομικών έργων από Δεκέμβριο 2019»

Γενικές Υποχρεώσεις Εργοδότη

Η υποχρέωση υποβολής των δεδομένων που σχετίζονται με την απασχόληση στα οικοδομοτεχνικά έργα στο ΕΡΓΑΝΗ καθιερώθηκε με την Απόφαση του Υπ. Εργασίας **51524/1262/2019**. Η απόφαση αυτή προβλέπει ότι **ο εργοδότης πρέπει να αναγγέλλει στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ το απασχολούμενο προσωπικό πριν από την έναρξη κάθε ημερήσιας απασχόλησης. Αναλυτικά, ο εργοδότης έχει υποχρέωση:**

- 1) Να απογράψει το έργο, δηλαδή να λάβει Αριθμός Μητρώου Οικοδομικού Έργου (ως είχε και πριν την διαταγή 51524/1262)
- 2) Να αναγγείλει την απασχόληση των εργαζομένων πριν την πραγματοποίησή της. Η υποχρέωση αυτή αντικαθιστά την αντίστοιχη ενημέρωση του «Βιβλίου Ημερήσιων Δελτίων Απασχολούμενου Προσωπικού» που διατηρείται εξαιρετικά μόνο στις περιπτώσεις «Αντιπαροχής» και «Αυτεπιστασίας» (Ιδιωτικά Οικοδομικά Έργα)
- 3) Να διαθέτει αντίγραφα της αναγγελίας απασχόλησης στο εργοτάξιο για επίδειξη σε πιθανό έλεγχο
- 4) Να υποβάλλει Α.Π.Δ. και να καταβάλει τις σχετικές εισφορές (ως είχε και πριν την διαταγή 51524/1262)

Οδηγίες για την αναγγελία απασχόλησης

Για την κάλυψη της υποχρέωσης αναγγελίας της απασχόλησης θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη οι παρακάτω οδηγίες όπως προκύπτουν από το άρθρο 1 της διαταγής 51524/1262:

- 1) Την υποχρέωση της αναγγελίας έχουν τόσο ο κύριος του έργου (που έχει λάβει τον ΑΜΟΕ) όσο και ο κάθε υπεργολάβος που θα απασχολήσει προσωπικό στο συγκεκριμένο έργο, ανεξάρτητα αν έχει σύμβαση απευθείας με τον κύριο του έργου ή άλλο υπεργολάβο.
- 2) Η υποχρέωση αναγγελίας της απασχόλησης είναι αυτοτελής για το κάθε έργο. Δηλαδή αν απασχοληθεί εργαζόμενος από τον ίδιο εργοδότη σε δύο έργα την ίδια χρονική περίοδο, θα πρέπει να γίνει σχετική αναγγελία για τον ίδιο εργαζόμενο δύο φορές, μια για το κάθε έργο (ΑΜΟΕ).
- 3) Εφόσον κάποιος εργαζόμενος θα απασχοληθεί πέρα της ημέρας (π.χ. τις επόμενες 5 ημέρες) η σχετική ενημέρωση μπορεί να γίνει μια φορά για το σύνολο των ημερών, δηλαδή υποβολή στο ΕΡΓΑΝΗ των στοιχείων απασχόλησης του πριν την έναρξη απασχόλησης της πρώτης ημέρας και για το διάστημα των 5 ημερών.
- 4) Στην περίπτωση αλλαγών ή τροποποιήσεων στα στοιχεία απασχόλησης (εργαζόμενοι, χρόνος εργασίας) πρέπει να υποβληθεί τροποποίηση της Αναγγελίας απασχόλησης ως προς τα στοιχεία που μεταβάλλονται σε κάθε περίπτωση πριν από την εφαρμογή των αλλαγών, δηλαδή πριν από την απασχόληση με τις νέες

συνθήκες. Στην σχετική αναγγελία θα πρέπει στην θέση «Παρατηρήσεις» να περιγράφεται και η αιτία της αλλαγής.

- 5) Αν ο εργοδότης του έργου απασχολεί δικούς του εργάτες **εκτός του εργοταξίου αλλά στις εγκαταστάσεις τρίτου (μάντρα)** για την κατασκευή οπλισμένου σκυροδέματος (π.χ. κοπή, τέντωμα, μέτρημα, γύρισμα σιδηρού οπλισμού) πρέπει να αναγγείλει και τους εργάτες αυτούς.
- 6) Αν αντίθετα για τις εργασίες αυτές απασχοληθεί προσωπικό της μάντρας που θα δουλεύει στο εργοτάξιο, το προσωπικό αυτό δεν θα αναγγελθεί από τον εργοδότη του Οικοδομικού Έργου. Θα πρέπει οι εργαζόμενοι αυτοί να έχουν μαζί τους αντίγραφο της αναγγελίας απασχόλησης τους από τον δικό τους εργοδότη, δηλαδή την μάντρα.
- 7) Αν στο εργοτάξιο απασχοληθούν εργαζόμενοι σε εργασίες που είναι χαρακτηρισμένες ως «στεγασμένα επαγγέλματα» όπως π.χ. ηλεκτρολόγοι, υδραυλικοί κτλ, αυτοί δεν αναγγέλλονται από τον εργοδότη του Οικ. Έργου αλλά έχουν μαζί τους αντίγραφο του πίνακα προσωπικού της επιχείρησης που τους ασφαλίζει.
- 8) Μετά την 1^η Δεκ. 2019 δεν υπάρχει υποχρέωση υποβολής Πίνακα Προσωπικού από τους εργοδότες Οικοδομικού Έργου.
- 9) Η διαδικασία αναγγελίας του προσωπικού που προβλέπει η διαταγή 51524/1262 **ΔΕΝ ισχύει** για τις περιπτώσεις:
 - Ιδιωτικών Οικοδομικών Έργων με Αυτεπιστασία και
 - Ιδιωτικών Οικοδομικών Έργων με Αντιπαροχή

Ηλεκτρονική υποβολή εντύπου «E12-e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ»

Το έντυπο «E12-e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ» υποβάλλεται για τα έργα που έχουν χαρακτηριστεί κατά την λήψη του ΑΜΟΕ ως «**Ιδιωτικά Τεχνικά**» ή «**Δημόσια Οικοδομοτεχνικά**».

Η αναγγελία απασχολούμενου προσωπικού από τον υπόχρεο εργοδότη γίνεται ηλεκτρονικά στο σύστημα ΕΡΓΑΝΗ με την χρήση του εντύπου E12-e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ πριν από την απασχόληση του κάθε εργαζόμενου.

Η υποβολή μπορεί να γίνει και μέσω κινητού τηλεφώνου με αποστολή μηνύματος. Για να είναι αυτό εφικτό θα πρέπει ο εργοδότης να δηλώσει τον αριθμό κινητού τηλεφώνου που θα χρησιμοποιεί για την διαδικασία αυτή στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ. Εφόσον γίνει υποβολή του εντύπου με την χρήση κινητού τηλεφώνου, το εργοδότης θα λάβει στο κινητό αριθμό πρωτοκόλλου υποβολής ή μήνυμα ανεπιτυχούς υποβολής.

Οποιαδήποτε μεταβολή επέλθει στην απασχόληση του κάθε εργαζομένου αυτή πρέπει να δηλωθεί ηλεκτρονικά (ή με την χρήση κινητού) πριν από την εφαρμογή της. Στην πράξη υποβάλλεται ξανά το έντυπο E12-e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ τροποποιημένο ως προς τα μεταβληθέντα στοιχεία απασχόλησης.

Εξαιρετικά κατά την πρώτη περίοδο εφαρμογής (για την απασχόληση από 1/12/19 έως και 31/1/2020) ο υπόχρεος εργοδότης μπορεί να:

- Υποβάλλει κατά τα παραπάνω ηλεκτρονικά το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ το έντυπο Ε12-ε-ΟΙΚΟΔΟΜΩ ή
- Να τηρεί το έντυπο χειρόγραφο στο εργοτάξιο για την περίοδο αυτή (1/12/19-31/1/20) και να το υποβάλλει αυτό συγκεντρωτικά στο Σ.ΕΠ.Ε. έως και την 14/2/2020 χειρόγραφο και εκτός συστήματος ΕΡΓΑΝΗ

Για απασχόληση από 1^η Φεβρουαρίου και ύστερα, η διαδικασία αναγγελίας θα γίνεται αποκλειστικά ηλεκτρονικά με την χρήση του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.

Ιδιαιτερότητες Αυτεπιστασίας και Αντιπαροχής

Στις περιπτώσεις αυτές γενικά ακολουθείται η ίδια διαδικασία ελέγχου της απασχόλησης που ίσχυε και πριν την διαταγή 51524/1262 (παλαιό καθεστώς που περιγράφεται παραπάνω), δηλαδή η καταγραφή της απασχόλησης στο «Βιβλίο Ημερησίων Δελτίων Απασχολούμενου Προσωπικού» χωρίς υποχρεώσεις ηλεκτρονικής υποβολής πριν από την έναρξη της απασχόλησης και η απαλλαγή υποβολής Πίνακα Προσωπικού από τον εργοδότη υπόχρεο στην τήρηση του «ΒΗΔΑΠ».

Χαρακτηριστικά και διαδικασία ενημέρωσης ΒΗΔΑΠ

Τα χαρακτηριστικά και η διαδικασία ενημέρωσης του ΒΗΔΑΠ Ιδιωτικού Οικοδομικού Έργου, περιγράφονται στο άρθρο 2, παρ. 4 της διαταγής 51524/1262 πολύ αναλυτικά.

Χαρακτηριστικά ΒΗΔΑΠ

Συνοπτικά διακρίνουμε τα παρακάτω χαρακτηριστικά:

- 1) Στο πρώτο του φύλλο καταγράφονται όλα τα στοιχεία ταυτότητας του εργοδότη, του εργολάβου και των υπεργολάβων που θα απασχολήσουν προσωπικό στο έργο.
- 2) Περιέχει άλλα τριάντα ένα (31) τουλάχιστον διπλά φύλλα που στο κάθε ένα από αυτά αναφέρονται τα στοιχεία του οικοδομικού έργου, τα στοιχεία απασχόλησης των εργαζομένων και τέλος οι υπογραφές εργοδότη και εργαζομένων

Διαδικασίες ενημέρωσης ΒΗΔΑΠ

- 1) Τα βιβλίο συμπληρώνεται κάθε μέρα με όλες τις ενδείξεις που αφορούν την απασχόληση του προσωπικού πριν από την ώρα έναρξης της απασχόλησης του.
- 2) Ο εργοδότης και οι εργαζόμενοι υπογράφουν στις σχετικές ενδείξεις
- 3) Η παρακολούθηση του γίνεται στον χώρο εκτέλεσης του έργου και είναι διαθέσιμο από τον υπόχρεο εργοδότη στην περίπτωση ελέγχου.
- 4) Διατηρείται για τουλάχιστον 5 έτη από την ολοκλήρωση του οικοδομικού έργου.
- 5) Αν ο υπόχρεος εργοδότης απασχολήσει εργαζόμενο σε περισσότερα του ενός έργα σε μια ημέρα, τότε αρχικά καταγράφει τα πλήρη στοιχεία της απασχόλησης του στο πρώτο έργο και στην συνέχεια σε όλα τα υπόλοιπα το ονοματεπώνυμο του και την ένδειξη «απασχόληση και στο με ΑΜΟΕέργο Υποκ/τος ΕΦΚΑ»
- 6) Αν ο εργοδότης του έργου απασχολεί δικούς του εργάτες **εκτός του εργοταξίου αλλά στις εγκαταστάσεις τρίτου (μάντρα)** για την κατασκευή οπλισμένου σκυροδέματος (π.χ. κοπή, τέντωμα, μέτρημα, γύρισμα σιδηρού οπλισμού), πρέπει

- να καταγράψει τους εργάτες αυτούς στο ΒΗΔΑΠ παρόλο που η απασχόληση τους είναι μακριά από το έργο.
- 7) Αν αντίθετα για τις εργασίες αυτές απασχοληθεί προσωπικό της μάντρας που θα δουλεύει στο εργοτάξιο, το προσωπικό αυτό δεν θα καταγραφεί από τον εργοδότη του Οικοδομικού Έργου στο ΒΗΔΑΠ. Θα πρέπει οι εργαζόμενοι αυτοί να έχουν μαζί τους αντίγραφο της αναγγελίας απασχόλησης τους από τον δικό τους εργοδότη, δηλαδή την μάντρα.
 - 8) Αν στο εργοτάξιο απασχοληθούν εργαζόμενοι σε εργασίες που είναι χαρακτηρισμένες ως «στεγασμένα επαγγέλματα» όπως π.χ. ηλεκτρολόγοι, υδραυλικοί κτλ, αυτοί δεν καταγράφονται στο ΒΗΔΑΠ από τον εργοδότη του Οικ. Έργου, αλλά έχουν μαζί τους αντίγραφο του πίνακα προσωπικού της επιχείρησης που τους ασφαλίζει.

Απολογιστική υποβολή εντύπου «E12-e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ»

Το έντυπο «E12-e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ υποβάλλεται μόνο για τα έργα που έχουν χαρακτηριστεί κατά την λήψη του ΑΜΟΕ ως «**Ιδιωτικά Οικοδομικά**».

Τα δεδομένα που αφορούν την απασχόληση και έχουν καταγραφεί χειρόγραφα στο ΒΗΔΑΠ από τον υπόχρεο εργοδότη κατά την απασχόληση προσωπικού σε έργα με το σύστημα της αντιπαροχής ή της αυτεπιστασίας, θα πρέπει **μέχρι το τέλος του επομένου μήνα** από την απασχόληση του προσωπικού να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.

Για το απασχολούμενο προσωπικό **από 1/12/2019 έως και 31/1/2020** το έντυπο «E12-e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ» μπορεί να υποβληθεί μέχρι και την **29^η Φεβρουαρίου 2020** (άρθρο 14, παρ.14.10B, περίπτ. γγ' της 40331/2019)

Διαδικασία σύνδεσης υπερβολάβων για υποβολής στοιχείων αναγγελίας απασχόλησης στο ΕΡΓΑΝΗ

Υποχρεώσεις σχετικά με την αναγγελία των στοιχείων απασχόλησης έχουν τόσο ο κύριος του έργου όσο και οι εργολάβοι ή υπερεργολάβοι που απασχολούν στο συγκεκριμένο έργο προσωπικό. Με την παρακάτω περιγραφόμενη διαδικασία είναι εφικτή η διασταύρωση-επιβεβαίωση των στοιχείων όλων των υπερεργολάβων που απασχολούν προσωπικό στο έργο και η παροχή πρόσβασης σε αυτούς για την υποβολή των στοιχείων απασχόλησης.

Η είσοδος στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ γίνεται από τους «Κύριους» ή «Εργολάβους» των έργων με την χρήση των κωδικών πρόσβασης στο ΟΠΣ – ΕΦΚΑ που έχουν λάβει για την υποβολή της ΑΠΔ. Αυτοί χαρακτηρίζονται ως «Χρήστες ΑΜΟΕ».

Οι «Χρήστες ΑΜΟΕ» (Κύριοι ή Εργολάβοι) αρχικά πρέπει να υποβάλλουν τα στοιχεία που αφορούν τους εργαζόμενους που απασχολούν οι ίδιοι, δηλαδή να υποβάλλουν το έντυπο E12 για τους αμειβόμενους από τους ίδιους εργαζομένους. Πρέπει ακόμη να δηλώσουν το σύνολο των υπερεργολάβων (Κατάσταση Υπερεργολάβων) που δραστηριοποιούνται στο έργο **είτε αυτοί έχουν απευθείας σύμβαση μαζί τους είτε έχουν σύμβαση με κάποιον από τους υπερεργολάβους**. Με αυτόν τον τρόπο όλοι οι υπερεργολάβοι που δραστηριοποιούνται στο

συγκεκριμένο έργο θα έχουν την δυνατότητα να υποβάλλουν τα στοιχεία απασχόλησης των δικών τους εργαζομένων. Η είσοδος στο σύστημα για την εκτέλεση των παραπάνω ενεργειών γίνεται με την χρήση των κωδικών ΑΜΟΕ που έχουν ληφθεί για το κάθε έργο.

Από την πλευρά του ο **«Υπεργολάβος»** πρέπει αρχικά να δηλώσει του τρίτους εργολάβους ή υπεργολάβους με τους οποίους έχει σύμβαση για συμμετοχή στην εκτέλεση του έργου. Τα στοιχεία που υποβάλλει ο κάθε υπεργολάβος διασταυρώνονται με την «Κατάσταση Υπεργολάβων» του έργου που έχει δηλωθεί από τον **«Χρήστη ΑΜΟΕ» (Κύριο ή Εργολάβο)**

40331/Δ1.13521/2019 Επανακαθορισμός όρων ηλεκτρονικής υποβολής εντύπων (Αποσπάσματα σχετικά με το έντυπο Ε12)

Άρθρο 2

Υποβαλλόμενα έντυπα που αφορούν εργαζομένους

2.10 Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ: Αναγγελία του Απασχολούμενου Προσωπικού επί εκτέλεσης οικοδομικής εργασίας ή τεχνικού έργου.

2.11 Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ: Απογραφική Αναγγελία του Απασχολούμενου Προσωπικού στην εκτέλεση οικοδομικής εργασίας ή τεχνικού έργου.

Άρθρο 4

Διαδικασία υποβολής εντύπων

4.24 I. Υπόχρεος για την υποβολή του εντύπου Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ, είναι το φυσικό ή νομικό πρόσωπο το οποίο, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 8 του α.ν. 1846/1951, όπως ισχύει, είναι υπόχρεο: α) για την απογραφή οικοδομοτεχνικού έργου, β) για την υποβολή της Αναλυτικής Περιοδικής Δήλωσης (Α.Π.Δ.), καθώς και την καταβολή των εισφορών, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 περ. ii της αριθμ. οικ. 51524/1262/7.11.2019 υπουργικής απόφασης, εξαιρουμένων των υπόχρεων της ακόλουθης περ. II.

II. Οι υπόχρεοι τήρησης του «Βιβλίου Ημερήσιων Δελτίων Απασχολούμενου Προσωπικού στην εκτέλεση οικοδομικών και τεχνικών έργων» για τα ιδιωτικά οικοδομικά έργα, τα έργα με αυτεπιστασία και τα ιδιωτικά οικοδομικά έργα κατά το σύστημα της αντιπαροχής, για τα οποία ισχύει το αντικειμενικό σύστημα υπολογισμού των κατ' ελάχιστα απαιτούμενων ημερών εργασίας για την εκτέλεση οικοδομικού έργου, σύμφωνα με τις οικείες διατάξεις Κανονισμού Ασφάλισης του τέως ΙΚΑ - ΕΤΑΜ, είναι υπόχρεοι για την υποβολή του Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ, για το απασχολούμενο μηνιαίως προσωπικό μέχρι και την τελευταία ημέρα του επόμενου μήνα της απασχόλησης, όπως ορίζεται στο άρθρο 2 παρ 2β της αριθμ. οικ. 51524/1262/7.11.2019 υπουργικής απόφασης.

III. Για τους υπόχρεους των ανωτέρω περιπτώσεων I και II δεν απαιτείται η υποβολή Πίνακα Ωρών Εργασίας Προσωπικού.

IV. Το έντυπο Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ, μπορεί να υποβάλλεται μέσω κινητού τηλεφώνου με αποστολή μηνύματος, υπό την προϋπόθεση ότι ο υπόχρεος έχει δηλώσει αριθμό κινητού τηλεφώνου στο ΠΣ Εργάνη. Ο υπόχρεος ή τα εξουσιοδοτημένα από αυτόν πρόσωπα είναι αποκλειστικά υπεύθυνα για τη δήλωση του αριθμού κινητού τηλεφώνου καθώς και για τη δήλωση τυχόν μεταβολής αυτού.

Με την ολοκλήρωση της υποβολής του εντύπου Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ, μέσω κινητού τηλεφώνου με αποστολή μηνύματος, αποδίδεται και αποτυπώνεται αριθμός πρωτοκόλλου και

ημερομηνία υποβολής και αποτελεί για τον υπόχρεο αποδεικτικό υποβολής του. Σε περίπτωση επιτυχούς ή ανεπιτυχούς υποβολής, αποστέλλεται στον χρήστη σχετικό μήνυμα. Σε περίπτωση μη αποστολής απαντητικού μηνύματος, το έντυπο δεν έχει υποβληθεί επιτυχώς.

Άρθρο 5 Προθεσμίες

.....

5.23 I. Το έντυπο Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ, υποβάλλεται από τους υπόχρεους της περίπτωσης I της παρ. 24 του άρθρου 4 της παρούσας, πριν από την έναρξη της ημερήσιας απασχόλησης απασχολούμενου προσωπικού επί εκτέλεσης οικοδομικής εργασίας ή τεχνικού έργου. Για προγραμματισμένες οικοδομικές ή τεχνικές εργασίες, διάρκειας πέραν της μίας ημέρας, η υποβολή δύναται να γίνεται από τον υπόχρεο άπαξ για το χρονικό διάστημα απασχόλησης του προσωπικού στο έργο ή για μικρότερα χρονικά διαστήματα, και σε κάθε περίπτωση πριν την έναρξη των εργασιών του απασχολούμενου προσωπικού, όπως ορίζεται στην παρ. 5 του άρθρου 1 της αριθμ. οικ. 51524/1262/7.11.2019 υπουργικής απόφασης.

Σε περίπτωση αλλαγών ή τροποποιήσεων που αφορούν στο απασχολούμενο προσωπικό, το έντυπο Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ, υποβάλλεται τροποποιημένο ως προς τα μεταβληθέντα στοιχεία το αργότερο έως και την ίδια ημέρα της μεταβολής ή της τροποποίησης και σε κάθε περίπτωση πριν την ανάληψη υπηρεσίας από το απασχολούμενο προσωπικό, αναγράφοντας στο πεδίο των παρατηρήσεων τον λόγο της αλλαγής ή της τροποποίησης, όπως ορίζεται στην παρ. 6 του άρθρου 1 της αριθμ. οικ. 51524/1262/7.11.2019 υπουργικής απόφασης.

II. Το έντυπο Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ, υποβάλλεται από τους υπόχρεους της περίπτωσης II της παρ. 24 του άρθρου 4 της παρούσας για το απασχολούμενο μηνιαίως προσωπικό μέχρι και την τελευταία ημέρα του επόμενου μήνα της απασχόλησης, όπως ορίζεται στην παρ. 2β του άρθρου 2 της αριθμ. οικ. 51524/1262/7.11.2019 υπουργικής απόφασης.

Άρθρο 14 Μεταβατικές διατάξεις - Εξαιρέσεις

.....

14.9 Αντίγραφο του Βιβλίου Ημερήσιων Δελτίων Απασχολούμενου Προσωπικού (Β.Η.Δ.Α.Π.) στην εκτέλεση οικοδομικών και τεχνικών έργων που έχει τηρηθεί χειρόγραφα έως και την 30.11.2019, υποβάλλεται συγκεντρωτικά και απογραφικά εκτός του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ στην αρμόδια Υπηρεσία του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.Ε.Π.Ε.), έως 2.12.2019.

14.10 **A. Οι υπόχρεοι της περίπτωσης I της παραγράφου 24** του άρθρου 4 της παρούσας, για απασχόληση στην εκτέλεση οικοδομικών και τεχνικών έργων που λαμβάνουν χώρα από 1.12.2019 έως και 31.1.2020 (Μεταβατική Περίοδος) και μόνο για το διάστημα αυτό:

αα) υποβάλλουν το έντυπο Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ, ηλεκτρονικά στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, ή εναλλακτικά ββ) τηρούν το/ τα έντυπο/α αυτό/ά χειρόγραφα στον χώρο εργασίας για το ανωτέρω χρονικό διάστημα της μεταβατικής περιόδου και το/τα υποβάλλουν συγκεντρωτικά

και απογραφικά εκτός του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ στην αρμόδια Υπηρεσία του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας (Σ.ΕΠ.Ε.) έως και 14.2.2020.

Β. Η διαδικασία υποβολής διενεργείται αποκλειστικά ηλεκτρονικά:

αα) από 1.2.2020 από τους υπόχρεους υποβολής του εντύπου Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην περ. Ι της παρ. 23 του άρθρου 5 της παρούσας, για απασχόληση προσωπικού επί εκτέλεσης οικοδομικής εργασίας ή τεχνικού έργου που παρέχεται από την ημερομηνία αυτή και μετά,

ββ) μέχρι και την τελευταία ημέρα του επόμενου μήνα της απασχόλησης του μηνιαίως απασχολούμενου προσωπικού, σύμφωνα με τη διαδικασία που περιγράφεται στην περ. ΙΙ της παρ. 23 του άρθρου 5 της παρούσας, από τους υπόχρεους υποβολής του εντύπου Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ, για απασχόληση που παρέχεται από 1.2.2020 και μετά,

γγ) κατ' εξαίρεση έως την 29.2.2020 από τους υπόχρεους υποβολής του εντύπου Ε12 - e-ΟΙΚΟΔΟΜΩ ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΟ, για απασχόληση που παρέχεται από 1.12.2019 έως και 31.1.2020 (Μεταβατική Περίοδος).